

نموذج طلب إجازة (استنزال) خاص لمنسوبي الكلية (تنظيم داخلي)

التاريخ: / / ١٤٤٤ هـ

الاسم	الاسم	رقم المنسوب	القسم	إداري ○ فني ○
مسمى الوظيفة	سبب الاستنزال	عنواني أثناء الإجازة	التوقيع	التاريخ

الرئيس المباشر	○ أوافق على منحه إجازة استنزال لمدة () اعتباراً من : الموافق تاريخ / / ١٤٤٤ هـ
	○ لا أوافق على منح الإجازة
المنصب	التوقيع
الاسم	

موافقة صاحب الصلاحية	○ أوافق على منحه إجازة استنزال لمدة () اعتباراً من : الموافق تاريخ / / ١٤٤٤ هـ
	○ لا أوافق على منح الإجازة
المنصب	التوقيع
الاسم	

*ملاحظة

- تعبئة جميع البيانات المطلوبة في النموذج وإرفاقه مع مسير طلب الإجازة بعد أخذ موافقة الرئيس المباشر.
- لا يتم اعتماد الإجازة من قبل مدير الإدارة إلا بعد موافقة الرئيس المباشر على النموذج.
- في حالة وجود تقرير طبي يُكتفى إرفاق التقرير مع المسير الإلكتروني.